# 2022 年 中共叶县县委老干部局部门预算公开

### 目 录

#### 第一部分 中共叶县县委老干部局概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 中共叶县县委老干部局 2022 年部门预算 情况说明

第三部分 名词解释

附件: 中共叶县县委老干部局2022年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算"三公"经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门(单位)整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表
- 十三、国有资本经营预算情况表
- 十四、政府采购汇总表

#### 第一部分

### 中共叶县县委老干部局 概况

#### 一、中共叶县县委老干部局主要职责

- (一)贯彻落实党中央、国务院、省委省政府、市委市政府 关于老干部工作的方针、政策以及县委县政府有关文件规定,会 同有关部门研究制定全县老干部工作的有关政策、规定。
  - (二) 指导落实全县老干部政治、生活待遇各项政策规定。
- (三) 抓好全县离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设, 做好老干部思想政治工作。
- (四)负责指导全县力图休干部发挥作用工作,组织离退休 干部开展为党和人民事业增添正能量活动。
- (五)负责副县级以上离退休干部出席重要会议、重大活动, 进行调研参观考察以及通报工作、走访看望等组织服务工作。
- (六)会同有关部门研究制定老干部医疗和健康管理的规定、办法、协调有关部门做好老干部医疗和健康管理服务工作。
- (七)协同有关部门加强离退休干部学习、活动阵地建设, 组织指导离退休干部开展文化体育运动。
- (八)负责全县离退休干部信息、宣传指导工作,办好老干部工作网站、微信公众号、手机客户端等自办媒体平台。
- (九)开展调查研究,总结老干部工作经验规律,探索老龄 化问题应对举措,促进老干部工作与老龄事业融合发展。
- (十)做好我县慰问看望易地安置离退休干部以及副县级以 上老干部外出参观考察、健康医疗的组织服务工作,做好外地老

干部工作部门来我县慰问易地安置老干部、组织老干部参观疗养等活动的接待服务工作。

- (十一)按规定看望慰问患病老干部,协同有关部门做好老 干部逝世后丧事处理有关工作。
  - (十二) 指导全县老干部关心教育下一代工作。
- (十三)做好全县老干部活动中心(县老干部大学)建设管理及教学管理工作。
  - (十四)做好全县老干部信访工作。
  - (十五) 完成县委交办的其他任务。
  - 二、中共叶县县委老干部局部门所属预算单位构成情况中共叶县县委老干部局预算包括局机关本级预算。

机关本级预算包括:办公室、政治待遇和生活待遇股、医疗保健股等股室的预算。

无所属单位预算。

#### 第二部分

#### 中共叶县县委老干部局 2022 年部门预算情况说明

#### 一、收入支出预算总体情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年收入总计 147.7万元,支出总计 147.7万元,与 2021 年预算相比,收入增加 35.0万元,增长 31.0%。主要原因:新增工作任务,增加临时预算支出;支出增加 35.0万元,增长 31.0%。主要原因:新增工作任务,增加临时预算支出。

#### 二、收入预算总体情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年收入合计 147.7万元,其中:一般公共预算 147.7万元;政府性基金预算拨款收入 0.0 万元。

### 三、支出预算总体情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年支出合计 147.7万元, 其中: 基本支出 93.8万元, 占 63.5%; 项目支出 53.9万元, 占 36.5%。

#### 四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年一般公共预算收支预算 147.7万元,政府性基金收支预算 0.0万元,与 2021 年相比,一般公共预算收支预算增加 35.0万元,增长 31.0%,主要原因:新增工作任务,增加临时预算支出。

### 五、一般公共预算支出预算情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年一般公共预算支出年初 预算为 147.7万元。其中:基本支出 93.8万元,占 63.5%;项目支出 53.9万元,占 36.5%。主要用于以下方面:社会保障和就业(类)支出 52.7万元,占比 35.7%;一般公共服务 (类)支出 91.3万元,占比 61.8%;卫生健康(类)支出 3.7万元,占比 2.5%。

### 六、一般公共预算基本支出情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 93.8万元。其中:人员经费支出 90.8万元,占 96.8%;公用经费支出 3.0万元,占 3.2%。

#### 七、一般公共预算"三公"经费支出预算情况说明

中共叶县县委老干部局 2022 年"三公"经费预算为 4.4 万元。2022 年"三公"经费支出预算数比 2021 年增加 0.9 万元,增长 24.8%。

### 具体支出情况如下:

- (一)因公出国(境)费0.0万元,主要用于用于单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数比2021年增加0.0万元。主要原因:2022年度无此项开支。
- (二)公务接待费 0.0万元,主要用于规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。 预算数比 2021 年增加 0.0万元,增长 0.0%。主要原因:认真贯彻执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法,坚持厉行勤俭节约,不断压缩公务接待费支出等。

(三)公务用车购置及运行维护费4.4万元。其中,公务用车购置费0.0万元;公务用车运行维护费4.4万元,主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。公务用车购置费预算数比2021年增加0.0万元,主要原因:继续落实公车改革政策、加强公务用车管理,严控公务用车支出。公务用车运行维护费预算数比2021年增加0.9万元,增长24.8%,主要原因:工作任务量增加,维修费、路桥费增加。

#### 八、政府性基金预算支出预算情况说明

中共叶县县委老干部局 2022年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 九、国有资本经营预算支出情况说明

中共叶县县委老干部局 2022年无使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### 十、其他重要事项的情况说明

### (一) 行政(事业)单位机构运转经费

中共叶县县委老干部局 2022年机构运转经费支出预算 3.0万元,主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费 、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出。

#### (二) 政府采购支出情况

2022年政府采购预算安排0.0万元,其中:政府采购货物预算0.0万元、政府采购工程预算0.0万元、政府采购服务预算0.0万元。

#### (三) 绩效目标设置情况

中共叶县县委老干部局 2022年预算项目均按要求编制 了绩效目标,从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了 绩效指标,综合反映项目预期完成的数量、实效、质量,预 期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等 情况。

### (四) 国有资产占用情况

2021年期末,我部门共有车辆1辆,其中:一般公务用车0辆,一般执法执勤用车0辆,特种专业技术用车0辆,其他用车1辆,其他用车主要原因:离退休干部用车;单价50万元以上通用设备0台(套),单位价值100万元以上专用设备0台(套)。

#### (五) 专项转移支付项目情况

中共叶县县委老干部局2022年无专项转移支付项目。

### 第三部分

#### 名词解释

- 一、财政拨款收入:是指财政当年拨付的资金;包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 二、财政专户管理资金:是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。
- 三、事业收入:是指事业单位开展专业活动及辅助活动 所取得的收入,不包括教育收费。
- 四、事业单位经营收入:是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 五、其他收入:是指部门取得的除"财政拨款"、"事业收入"、"事业单位经营收入"等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额:是指事业单位在当年的"财政拨款收入"、"事业收入"、"经营收入"和"其他收入"不足以安排当年支出的情况下,使用以前年度积累的事业基金(即事业单位以前各年度收支相抵后,按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金)弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出:是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支,其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出:是指在基本支出之外,为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、"三公"经费:是指纳入财政预算管理,部门使用 财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费 和公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国 (境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出; 公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、 燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支 出;公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外 宾接待)支出。

十、行政(事业)单位机构运转经费情况:是指为保障单位(包括行政单位和事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### 附件:

中共叶县县委老干部局 2022 年度部门预算表

### 部门收支总体情况表

收	tλ	3	支出
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	147. 7	一、一般公共服务	91. 3
其中: 财政拨款	147. 7	二、外交	0.0
二、政府性基金预算拨款收入	0.0	三、国防	0.0
三、国有资本经营预算拨款收入	0.0	四、公共安全	0.0
四、财政专户管理资金收入	0.0	五、教育	0.0
五、事业收入	0.0	六、科学技术	0.0
六、事业单位经营收入	0.0	七、文化旅游体育与传媒	0.0
七、上级补助收入	0.0	八、社会保障和就业	52. 7
八、附属单位上缴收入	0.0	九、社会保险基金支出	0.0
九、其他收入	0.0	十、卫生健康	3.7
		十一、节能环保	0.0

### 部门收支总体情况表

收	·\	-	支出		
项目	金额	项目	金额		
		十二、城乡社区事务	0.0		
		十三、农林水事务	0.0		
		十四、交通运输	0.0		
		十五、资源勘探信息等	0.0		
		十六、商业服务业等	0.		
		十七、金融支出	0.0		
		十九、援助其他地区支出	0.0		
		二十、自然资源海洋气象等支出	0.0		
		二十一、住房保障支出	0.0		
		二十二、粮油物资储备支出	0.0		
		二十三、国有资本经营预算	0.0		
		二十四、灾害防治及应急管理	0.0		
		二十七、预备费	0.0		
		二十九、其他支出	0.0		

### 部门收支总体情况表

Ч	汉入	3	支出
项目	金额	项目	金额
		三十、转移性支出	0.0
		三十一、债务还本支出	0.0
		三十二、债务付息支出	0.0
		三十三、债务发行费用支出	0.0
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	0.0
本年收入合计	147. 7	本年支出合计	147. 7
上年结转结余	0.0	年终结转结余	0.0
收入总计	147. 7	支出总计	147. 7

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 部门收入总体情况表

部门名称: 中共叶县县委老干部局 单位: 万元

								本年收入						上年结转结余					
部门(单	部门(单	总计		一般公	·共预算	교수 당근 사나	国有资	财政专	古山山屋	事业单	1. /ਜਾ →1	附属单	# //4 //6		加八八	고는 당근 사나	国有资	财政专	<b>光</b>
位)代码	付) 名称	۱۳۰۱)	合计	小计	其中:财政拨款	政府性 基金	本经营 预算	户管理 资金收 入	事业收入	位经营 收入	上级补助收入	位上缴 收入	其他收入	合计	一般公 共预算	政府性 基金	本经营 预算	户管理 资金	单位资 金
	合计	147. 7	147. 7	147. 7	147. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
146	中共叶 县县委 老干部 局	147. 7	147.7	147. 7	147.7	0.0	0.0	0. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
146001	中共叶 县县委 老干部 局	147. 7	147.7	147. 7	147. 7	0.0	0.0	0. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 部门支出总体情况表

							-	基本支出				项目支出	
	か ロ 砕石		24 /2 /NTI	<b>公尺</b> (1)口力(5)	A 11		人员:	经费	公用	经费			
	科目编码		单位代码	单位(科目名称)	合计	小计	工资福利支出	对个人 和家庭 的补助	商品和 服务支 出	资本性 支出	小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项		合计	147. 7	93.8	88. 9	1.9	3.0	0.0	53. 9	53. 9	0.0
			146	中共叶县县委老干 部局	147. 7	93. 8	88. 9	1. 9	3. 0	0.0	53. 9	53. 9	0.0
201	36	01		行政运行	84. 6	79. 5	74. 6	1.9	3.0	0.0	5. 1	5. 1	0.0
201	99	99		其他一般公共服务 支出	6. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	6. 7	6. 7	0.0
208	05	01		行政单位离退休	41.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	41.0	41.0	0.0
208	05	05		机关事业单位基本 养老保险缴费支出	8.0	6. 9	6. 9	0.0	0.0	0.0	1. 1	1.1	0.0
208	05	06		机关事业单位职业 年金缴费支出	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	01		行政单位医疗	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

收	入			支	出			
项目	金额	项目	合计	一般公	共预算	政府性基金	国有资本经营预算	
-	並似	<b></b>	ПVI	小计	其中: 财政拨款	以州 江坐並	西有贝华红音顶弄	
一、本年收入	147. 7	一、本年支出	147. 7	147. 7	147. 7	0.0	0.0	
(一)一般公共预算拨 款	147. 7	(一)一般公共服务支 出	91.3	91.3	91. 3	0.0	0.0	
其中: 财政拨款	147. 7	(二) 外交支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
(二)政府性基金预算 拨款	0.0	(三) 国防支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
(三)国有资本经营预 算拨款	0.0	(四)公共安全支出	0. 0	0. 0	0.0	0.0	0.0	
二、上年结转	0.0	(五)教育支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
(一)一般公共预算拨 款	0.0	(六)科学技术支出	0. 0	0. 0	0.0	0.0	0.0	
(二)政府性基金预算 拨款	() ()	(七)文化体育旅游与 传媒支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

收	入			支	出		
项目	金额	项目	合计	一般公	共预算	政府性基金	国方次未从崇茄質
	並似	<b>坝</b> 日	ΈN	小计	其中: 财政拨款	以州江荃並	国有资本经营预算
(三)国有资本经营预 算拨款	0.0	(八)社会保障和就业 支出	52. 7	52. 7	52. 7	0.0	0.0
		(九)医疗卫生与计划 生育支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(十) 卫生健康支出	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0
		(十一) 节能环保支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(十二)城乡社区事务 支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(十三)农林水事务支 出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(十四)交通运输支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(十五)资源勘探信息 等支出	0.0	0. 0	0.0	0.0	0.0
		(十六)商业服务业等 支出	0.0	0. 0	0.0	0.0	0.0

收	入			支	出			
项目	金额	项目	合计	一般公	共预算	政府性基金	国有资本经营预算	
	<b>並</b> 欲		Ξi II	小计	其中: 财政拨款	以州江荃並	四行 贝 华 红 吕 顶 异	
		(十七) 金融支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(十八)援助其他地区 支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(十九)自然资源海洋 气象等支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(二十) 住房保障支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(二十一)粮油物资储 备支出	0.0	0. 0	0.0	0.0	0.0	
		(二十二)国有资本经营预算	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(二十三)灾害防治及 应急管理	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
		(二十四) 预备费	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
	(二十五) 其他支出		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

收	文入			支	出		
项目	金额	项目	合计	一般公	共预算	政府性基金	国有资本经营预算
	<b>並</b>	坝日	īd N	小计	其中: 财政拨款	以州 江荃並	四有页平红目顶异
		(二十六) 转移性支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(二十七)债务还本支 出	0.0	0. 0	0.0	0. 0	0. 0
		(二十八)债务付息支 出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(二十九)债务发行费 用支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		(三十) 抗疫特别国债 安排的支出	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		二、年终结转结余	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
收入合计	147.7	支出合计	147. 7	147. 7	147. 7	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 一般公共预算支出情况表

								基本支出				项目支出	
	ᄾᄼᄓᄼ		₩ 12. IDTE	₩ ₩ (T) □ ₽ Th\	A 21		人员	经费	公用	经费			
	科目编码		单位代码	单位(科目名称)	合计	小计	工资福利 支出	对个人 和家庭 的补助	商品和 服务支 出	资本性 支出	小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项		合计	147. 7	93.8	88. 9	1. 9	3.0	0.0	53. 9	53. 9	0.0
			146	中共叶县县委老干 部局	147. 7	93.8	88. 9	1.9	3. 0	0.0	53. 9	53. 9	0.0
201	36	01		行政运行	84. 6	79. 5	74. 6	1. 9	3. 0	0.0	5. 1	5. 1	0.0
201	99	99		其他一般公共服务 支出	6. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	6. 7	6. 7	0.0
208	05	01		行政单位离退休	41.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	41.0	41.0	0.0
208	05	05		机关事业单位基本 养老保险缴费支出	8.0	6. 9	6. 9	0.0	0.0	0.0	1. 1	1. 1	0.0
208	05	06		机关事业单位职业 年金缴费支出	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
210	11	01		行政单位医疗	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本表仅含当年财政拨款安排的支出。

### 一般公共预算基本支出表

部门预算。	支出经济分类科目	政府预算支出	出经济分类科目编码	4	x年一般公共预算基本支出	
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	93.8	90.8	3.0
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	16.8	16.8	0.0
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	46. 0	46. 0	0.0
30199	其他工资福利支出	50101	工资奖金津补贴	6. 6	6. 6	0.0
30113	住房公积金	50103	住房公积金	5. 2	5. 2	0.0
30399	其他对个人和家庭的补 助	50999	其他对个人和家庭补助	1.9	1.9	0.0
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	3.0	0.0	3. 0
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	50102	社会保障缴费	6. 9	6. 9	0.0
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	3. 7	3. 7	0.0
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	3. 7	3. 7	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 支出经济分类汇总表

部(	]预算	经济分类	政风	<b></b> 帝预算:	经济分类		一般公	共预算	政府性	国有资本	上年结	财政专户管	事业收	上级补	附属单位	事业单位	其他收
科目	编码	科目名称	科目	编码	科目名称	总计	小计	其中: 财 政拨款	基金	经营预算	转结余	理资金收入	入	助收入	上缴收入	经营收入	入温火
类	款		类	款	合计	147. 7	147. 7	147. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
146		中共叶县 县委老干 部局				147. 7	147. 7	147. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金 津补贴	16.8	16.8	16.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	01	基本工资	501	01	工资奖金 津补贴	46. 0	46. 0	46. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	99	其他工资 福利支出	501	01	工资奖金 津补贴	6. 6	6. 6	6. 6	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	13	住房公积 金	501	03	住房公积 金	5. 2	5. 2	5. 2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
303	99	其他对个 人和家庭 的补助	509	99	其他对个 人和家庭 补助	9. 5	9. 5	9. 5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

# 支出经济分类汇总表

部门名称: 中共叶县县委老干部局

单位: 万元

部门	门预算:	经济分类	政风	府预算:	经济分类		一般公	共预算	政府性	国有资本	上年结	财政专户管	事业收	上级补	附属单位	事业单位	其他收
科目	编码	科目名称	科目	编码	科目名称	总计	小计	其中: 财 政拨款	基金	经营预算	转结余	理资金收入	入	助收入	上缴收入	经营收入	入
302	31	公务用车 运行维护 费	502	08	公务用车 运行维护 费	4.4	4. 4	4. 4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
303	05	生活补助	509	01	社会福利 和救助	15. 2	15. 2	15. 2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	01	办公费	502	01	办公经费	2. 5	2.5	2. 5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	99	其他商品 和服务支 出	502	99	其他商品 和服务支出	17. 4	17. 4	17. 4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	15	会议费	502	02	会议费	3.8	3.8	3.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	26	劳务费	505	02	商品和服 务支出	0.3	0.3	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	26	劳务费	502	05	委托业务 费	2. 2	2. 2	2. 2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
302	09	物业管理 费	502	01	办公经费	2. 5	2. 5	2.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

单位:万元

### 支出经济分类汇总表

部门名称: 中共叶县县委老干部局

部门	]预算	经济分类	政风	府预算:	经济分类		一般公	共预算	政府性	国有资本	上年结	财政专户管	事业收	上级补	附属单位	事业单位	其他收
科目	编码	科目名称	科目	编码	科目名称	总计	小计	其中: 财 政拨款	基金	经营预算	转结余	理资金收入	入	助收入	上缴收入	经营收入	入區人
301	08	机关事业 单位基本 养老保险 缴费	501	02	社会保障缴费	8. 0	8. 0	8.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	09	职业年金 缴费	501	02	社会保障 缴费	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
301	10	职工基本 医疗保险 缴费	501	02	社会保障缴费	3. 7	3. 7	3. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 一般公共预算"三公"经费支出情况表

"三公"经费合计	因公出国(境)费			公务接待费	
二公 红页百月	四公山四 (現) 页	小计	公务用车购置费	公务用车运行费	公分货付页
4.4	0.0	4. 4	0.0	4.4	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 政府性基金预算支出情况表

部门名称: 中共叶县县委老干部局 单位: 万元

								基本支出			项目支出				
;	科目编	码	单位代码	单位(科目名	合计		人员	经费	公用	经费					
			, , , , ,	称)	, , , ,	小计	工资福利支	对个人和家	商品和服务	资本性支出	小计	其他运转类	特定目标类		
							出	庭的补助	支出	<b>英华区</b> 久田					
类	款	项		合计	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		

注: 本报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本部门 2022 年度没有政府性基金预算支出,故本表无数据。

部门名称: 中共叶县县委老干部局

单位: 万元

					本年拨款		Д	才政拨款结转结约	· 余	财政专户管理	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	资金	单位资金
		合计	53. 9	53. 9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	146	中共叶县县委 老干部局	53. 9	53. 9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	结转资金生活 补助	中共叶县县委 老干部局	0.2	0. 2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	结转资金聘请 服务离退休干 部人员工资	中共叶县县委 老干部局	0. 9	0. 9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	结转资金 2021 年公务用车运 行维护费	中共叶县县委 老干部局	1.4	1. 4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0. 0
其他运转类	结转资金-2021 年 1-12 月定补		0.2	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

					本年拨款		Д	才政拨款结转结约	· 余	财政专户管理	
类型	项目名称	项目单位 	合计	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	资金	单位资金
其他运转类	结转资金老干 部活动中心、老 干部大学活动 经费	中共叶县县委 老干部局	0. 4	0. 4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0. 0
其他运转类	1年全县老士部	中共叶县县委 老干部局	1.8	1.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	结转资金 2021 年 1-12 月定补		0. 3	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	全县老干部工作会议和两次 通报工作会议	中共叶县县委 老干部局	2. 0	2. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0. 0
其他运转类		中共叶县县委 老干部局	2. 2	2. 2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类		中共叶县县委 老干部局	2. 5	2. 5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

					本年拨款		Д	讨政拨款结转结约	· 余	财政专户管理	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算		单位资金
其他运转类	结转资金 2021 年离退休干部 公用经费	中共叶县县委 老干部局	6. 7	6. 7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类		中共叶县县委 老干部局	2. 3	2.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	结转资金 2021 年叶县困难离 退休干部帮扶 金	中共叶县县委 老干部局	5. 0	5. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	离退休干部特 需费	中共叶县县委 老干部局	7. 0	7. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	困难离退休干 部帮扶	中共叶县县委 老干部局	10. 0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
其他运转类	离退休干部公 用经费	中共叶县县委 老干部局	10. 0	10. 0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

部门名称: 中共叶县县委老干部局 单位: 万元

					本年拨款		贝	才政拨款结转结系	<b>余</b>	财政专户管理	
类型	项目名称	项目单位	合计	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	一般公共预算	政府性基金预 算	国有资本经营 预算	资金	单位资金
其他运转类	结转资金养老 保险	中共叶县县委 老干部局	1. 1	1. 1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

注: 报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

### 部门(单位)整体绩效目标表

(2022年度)

	部门	(単位)	)名称
--	----	------	-----

中共叶县县委老干部局

叶县县委老干部局是县委工作部门,贯彻落实党中央关于老干部工作的方针政策和决策部署。主要职责是:

- (一)贯彻落实党中央、国务院、省委省政府、市委市政府关于老干部工作的方针、政策以及县委县政府有关文件规定,会同有关部门研究制定全县老干部工作的有关政策、规定。
- (二) 指导落实全县老干部政治、生活待遇各项政策规定。
- (三) 抓好全县离退休干部政治建设、思想建设和党组织建设,做好老干部思想政治工作。
- (四)负责指导全县力图休干部发挥作用工作,组织离退休干部开展为党和人民事业增添正能量活动。
- (五)负责副县级以上离退休干部出席重要会议、重大活动,进行调研参观考察以及通报工作、走访看望等组织服务工作。
- (六)会同有关部门研究制定老干部医疗和健康管理的规定、办法、协调有关部门做好老干部医疗和健康管理服务工作。
- (七)协同有关部门加强离退休干部学习、活动阵地建设,组织指导离退休干部开展文化体育运动。
- (八)负责全县离退休干部信息、宣传指导工作,办好老干部工作网站、微信公众号、手机客户端等自办媒体平台。
- (九) 开展调查研究,总结老干部工作经验规律,探索老龄化问题应对举措,促进老干部工作与老龄事业融合发展。
- (十)做好我县慰问看望易地安置离退休干部以及副县级以上老干部外出参观考察、健康医疗的组织服务工作,做好外地老干部工作部门来我县慰问易地安置老干部、组织老干部参观疗养等活动的接待服务工作。
- (十一)按规定看望慰问患病老干部,协同有关部门做好老干部逝世后丧事处理有关工作。
- (十二) 指导全县老干部关心教育下一代工作。
- (十三)做好全县老干部活动中心(县老干部大学)建设管理及教学管理工作。
- (十四)做好全县老干部信访工作。
- (十五)完成县委交办的其他任务。

		任务名称		主要内容		
	离	退休干部公用经费	主要用于组织离退位	木干部参观学习、健康休养、看望慰问、订阅报刊和开展必要活动。		
		结转资金		主要用于结转项目及日常支出		
年度主要任务	全县老干部	工作会议和两次通报工作会		召开全县工作会议和两次通报工作会议		
	购买	Z离退休干部服务费		主要用于支付服务离退休干部		
	老干部	3活动中心物业水电费		支付叶县老干部活动中心物业管理费		
	·	· ···································	主要用于解决离退休干部的特殊困难和必要的活动经费开支			
	困	难离退休干部帮扶	用于帮护	<b>夫各乡镇、县直单位及县属企事业单位困难离退休干部</b>		
	门暗	]预算总额(万元)		147. 68		
	1、资金来源: (1) 政府预	算资金		147. 68		
预算情况	(2) 财政专户管理	]资金	0.00			
J	(3) 单位资金			0.00		
	2、资金结构: (1) 基本支	出		93. 81		
	(2) 项目支出			53. 87		
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明		
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、政府战略部署和发展规划,与国家、政府宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排		

			是否合理。
	工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度 履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任 务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部 门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出 和效果
	绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况; 2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量; 3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量; 4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算; 2. 部门支出预算是否 统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。
	专项资金细化率	≥90%	专项资金细化率=(已细化到具体县市区和承担单位的资金数/ 部门参与分配资金总数)×100%。
	预算执行率	≥90%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。
预算和财务管理	预算调整率	≤10%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。 预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。
	结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指 部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的 本年度部门的(调整)预算数。
	"三公经费"控制率	≤100%	"三公经费"控制率=本年度"三公经费"实际支出数/"三公

		经费"预算数*100%
政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)× 100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展计划和行政任务 编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决 算报表数据与会计账簿数据是否一致。
资金使用合规性	合规	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况;8.是否存在虚列支出情况。
管理制度健全性	健全	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度; 2.相关管理制度是否得到有效执行。
预决算信息公开性	公开	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、 执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核 部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容 公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。
资产管理规范性	规范	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时足额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理

				的规范程度。1. 资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符; 2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产; 3. 资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批; 4. 资产收益是否及时
		绩效目标编制完成率	=100%	足额上交财政。 部门(单位)按要求实施绩效目标编制的项目数量占应实施绩效目标编制项目总数的比重。部门绩效目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	=100%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监 控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项 目数量/部门项目总数*100%
	绩效管理	绩效自评完成率	=100%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	=100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率= 已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	=100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果 应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出 的意见建议总数*100%
÷ 11 454.5	重点工作任务完成	重点工作计划完成率	≥90%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部 门重点工作任务推进情况,相关情况应予以细化、量化表述。
产出指标	履职目标实现	年度工作目标实现率	≥95%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部 门年度工作目标达成情况,相关情况应予以细化、量化表述。
效益指标	履职效益	社会效益	≥95%	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可 根据部门实际情况有选择的进行设置,并将三级指标细化为相

			应的个性化指标。
满意度	服务对象满意度	≥95%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热 点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行 设置,并将三级指标细化为相应的个性化指标。

### 部门预算项目绩效目标汇总表

部门名称:中共叶县县委老干部局

			项目金额	(万元)						绩效目标			
			<b>坝日</b>	(71)[]		成本指	成本指标		示	效益	<b>益指标</b>	满意度指标	
单位编码(项目编码)	项目单位(项 目名称)	资金总额	政府 预算 资金	财	单位 资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
146		53. 874 39	53. 874 39										
146001	中共叶县县委老 干部局	53. 874 39	53. 874 39										
410422220000000 006244	离退休干部特需 费	7. 00	7. 00			解决特殊困难 成本	≤3.5 万元	慰问补助离退休 干部人次	≥90 人 次	提升服务离退 休干部水平	明显	受助及服务对 象满意度	≥90%
						必要活动成本	≤3.5 万元	慰问补助离退休 干部政策符合率	100%				
								慰问补助离退休 干部及时性	及时				

开展必要活动次

∜⊤

					举办活动成本	≤5万 元	举办活动次数	≥3 次	提升服务管理 离退休干部水 平	显著	离退休干部满 意率	≥90%
					参观学习成本	≤2万 元	服务管理离退休 干部人次	≥500 人次				
410422220000000 021749	离退休干部公用 经费	10. 00	10.00	10. 00	看望慰问成本	<2 万 元	看望慰问人次	100人				
					健康休养、报刊 杂志成本	≤1万 元	各项活动工作开 展政策符合率	100%				
							各项活动工作开 展及时性	及时				
			2. 16		购买服务成本	≤2.16 万元	工资发放标准	合同约 定数	提升服务离退 休干部水平	明显	聘请人员满意 度	≥95%
410422220000000	购买离退休干部	0.40					聘请人员数量	≥1人				
021751	服务费	2. 16					工资发放政策符 合率	100%				
							工资发放及时性	及时				
					会议成本	≤2万 元	召开会议次数	≥3 次	提升服务管理 离退休干部水 平	明显	参会人员满意 度	≥90%
410422220000000	全县老干部工作 会议和两次通报	2.00	2.00	2. 00			召开会议政策符 合率	100%				
	工作会议						会议召开及时性	及时				
							参会人数	≥200 人				

						证书数量	≥50 个				
						奖牌数量	≥30 ↑				
						会场布置次数	≥3 次				
				帮扶成本	≤10万 元	帮扶离休干部人 数	≤50 人	受益人群幸福 感和获得感	提升	受益人群满意 度	≥90%
410422220000000	困难离退休干部	10.00	10.00			帮扶离休干部政 策符合率	100%				
021754	帮扶					补助发放准确率	100%				
						帮扶资金及物资 发放及时性	及时				
				水电物业费成 本	≤2.5 万元	用电量	≥1500 0度	提升服务离退 休干部水平	明显	服务对象满意率	≥95%
						物业管理面积	3000 平 方米				
410422220000000 022342	老干部活动中心 物业水电费	2. 50	2. 50			设施设备维保及 时率	≥95%				
						物业服务人数	≥500 人				
						水电物业费缴纳 符合政策率	100%				
410422220000000	结转资金 2021	0.0000	0.0000	办公运转成本	≤2838 元	购买办公耗材批 次	≥1 次	提升单位运转 水平	明显	工作人员满意度	≥95%
028826	年 1-12 月定补	0. 2838	0. 2838			购买办公耗材质 量合格率	≥95%				

								经费支出及时性	及时				
						会议成本	≤1.77 万元	会议布置场次	≥3 次	提升服务管理 离退休干部满 意度	明显	参会人员满意 度	≥90%
	<i>灶牡</i> 次人 2021						参会人数	≥150 人					
410422220000000	结转资金 2021 年全县老干部会	1. 77	1. 77					召开会议次数	≥3 次				
028829	028829 议经费							召开会议政策符 合率	100%				
								会议召开及时性	及时				
							证书数量	≥25 个					
								奖牌数量	≥20 ↑				
410422220000000	结转资金老干部					活动及运转成本	≤3583 元	服务人数	≥30 人	提升服务管理 离退休干部水 平	明显	服务对象满意率	≥95%
028832	活动中心、老干部大学活动经费	0. 3583	0. 3583					活动及运转符合 政策率	100%				
								经费支出及时性	及时				
44040000000000	/4+1 Wt A 0000	0.0050	0.0050			办公运转成本	≤2358 . 89 元	购买办公耗材批 次	≥1 次	提升单位运转 水平	明显	工作人员满意 度	≥95%
410422220000000 028835	结转资金-2021 年 1-12 月定补	0. 2358 9	0. 2358 9					购买办公耗材质 量合格率	≥95%				
								经费支出及时性	及时				

					使用运行成本	≤1.36 7733万 元	维修、保养次数	≥2 次	提升服务管理 离退休干部水 平	明显	服务对象满意率	≥95%
410422220000000	结转资金 2021 年公务用车运行	1. 3677	1. 3677				油卡充值次数	≥2 次				
028838	维护费	3	3				油卡充值、维修 保养车辆政策符 合率	100%				
							经费支出及时性	及时				
					举服务管理离 退休人员成本	≤2万 元	服务管理离退休干部人次	≥50%	提升服务管理 离退休干部水 平	显著	离退休干部满 意率	≥95%
410422220000000 028847	结转资金 2021 年离退休干部公	6. 6957 6	6. 6957 6		看望慰问成本	≤4.69 576万 元	看望慰问人次	≥50%				
	用经费						各项活动开展政 策符合率	≥95%				
							各项活动开展及 时性	及时				
					购买的服务成 本	≤2.3 万元	聘请人员数量	≥1 人	提升服务离退 休干部水平	明显	聘请人员满意 度	≥95%
410422220000000	结转资金 2021 年政府购买服务	2. 30	2. 30				工资发放标准	按合同 数				
028849	离退休干部经费			2.50			工资发放政策符 合率	100%				
							工资发放及时性	及时				

				帮打	扶成本	≤5万 元	帮扶离退休干部 人数	≤50%	受益人群幸福 感和获得感	提升	受益人群满意 度	≥90%
410422220000000	结转资金 2021 年叶县困难离退	5. 00	5. 00				帮扶离退休干部 政策符合率	100%				
028852	休干部帮扶金						补助发放准确率	100%				
							帮扶资金及物资 发放及时性	及时				
				养养	老保险单位	10861.	养老保险缴纳金	10861.	提升单位社会	明显	服务对象满意	≥95%
410422220000000	结转资金养老保	1.0861	1. 0861	部分	分成本	12 元	额	12 元	保障程度	7,1	率	2 00%
028853	险	1	1				缴纳符合政策率	100%				
							缴纳及时性	及时				
410422220000000	结转资金生活补			遗质	属补助成本	1968 元	发放标准	按国家 标准发 放	提升遗属生活 水平	明显	服务对象满意率	100%
028854	助	0. 1968	0. 1968				发放遗属补助政 策符合率	100%				
							发放及时性	及时				
				购多	买服务成本	≤0.92 万元	聘请人员数量	≥1 人	提升服务离 退休干部水平	明显	聘请人员满意 度	≥95%
410422220000000	结转资金聘请服 务离退休干部人	0. 92	0. 92				工资发放标准	合同约 定数				
028859	员工资						工资发放政策符 合率	100%				
		_					工资发放及时性	及时				

### 国有资本经营预算情况表

	科目编码	<u>1</u> -J					基本支出					项目支出		
类	款	项	单位(科目名称)	总计	小计	工资福利支出	商品服务支出	对个人和 家庭的补 助	资本性支 出	小计	社会事业 和经济发 展项目	债务项目	基本建设项目	其他项目

注: 若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。

### 政府采购汇总表

į,	科目编码	1	单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项	平位石柳	<b>不妈妈</b> 日	<b></b>	<b>次化</b> 省	11 里平位	不购奴里	立似